



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

- Kompleks membeli belah
- Pasaraya/ pasaraya besar
- Departmental store
- Farmasi / penjagaan diri
- Butik/ kedai pakaian
- Kedai serbaneka/mini mart

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi; dan</li> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, pejabat dan kaunter.</li> </ul>
Pengurusan pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks/premis perniagaan;</li> <li>• Meminima kemasukan pelanggan ke dalam premis pada satu-satu masa tertakluk kepada keluasan premis; dan</li> <li>• Melaksana Program Kesedaran Awam.</li> <li>• Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> </ul>
Saringan kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan semua staf, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera dan saringan suhu badan.</li> <li>• Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks dan bukan di setiap premis perniagaan bawah satu kompleks.</li> </ul>
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk.
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelaras dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>• Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Penjarakan fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

Dobi (termasuk layan diri)

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	Memberi tugas kepada sekurang-kurangnya seorang pekerja untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa.</li> </ol>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> <li>Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li> </ul>

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

Kedai pakaian dan aksesori fesyen

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>ii. Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>iii. Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>iii. Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa</li> </ul>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> <li>• Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li> </ul>

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

Restoran

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>ii. Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>iii. Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>iii. Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa</li> </ul>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
<i>Dine-in</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghadkan masa.</li> <li>• Penjarakan fizikal antara pelanggan di meja berdasarkan kepada saiz meja.</li> </ul>
Tempahan secara atas talian	Digalakkan membuat tempahan secara atas talian untuk <i>take away / dine in</i> .
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> <li>• Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li> </ul>

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan

## Merangkumi

- Kedai perabot
- Kedai emas
- Kedai elektrik dan elektronik
- Kedai buku & alat tulis
- Kedai hardware
- Makanan haiwan

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa.</li> </ol>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> <li>• Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li> </ul>



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

Bengkel kenderaan, penyelenggaraan dan alat ganti

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ol style="list-style-type: none"><li>Memastikan kawalan keluar masuk pelanggan ke premis;</li><li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li><li>Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li><li>Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa.</li></ol>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"><li>Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li><li>Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li></ul>

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan



# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

Kedai cermin mata dan alat optik

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa.</li> </ol>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Penggunaan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis <b>diwajibkan</b> mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.</li> <li>Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.</li> </ul>

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan





# SEKTOR PERUNCITAN

Dikemaskini pada 14 Ogos 2020

## Merangkumi

*Other Specialty Retail Stores*

- Stesen minyak

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan masing- masing

Kapasiti Pekerja

100%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan premis	Proses nyah kuman di premis dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi dan <i>pump nozzle</i> dinyah kuman secara kerap.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa</li> </ol>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.
Mengambil dan merekod suhu badan	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja dan pelanggan.
Transaksi tanpa sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Tindak balas keselamatan	Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Tindak Balas Menangani COVID-19 bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes jangkitan COVID-19.

Penggunaan Aplikasi MySejahtera

- Pemilik premis **diwajibkan** mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis.
- Memastikan pelanggan melalui proses rekod kehadiran secara manual atau aplikasi MySejahtera.

## Semua Aktiviti Dibenarkan Kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuatkuasa
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan